

## MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 7 avril 2025 à 19h00 au bureau municipal situé au 1362 route 148, Campbell's Bay, Qc.

Présents : La mairesse Larivière, les conseillers Denis Dubeau, John Stitt, Emile Morin, Terry Racine, Rick Frost et Courtney Harris.  
Également présente : Directrice générale, Julie Bertrand

Le quorum est atteint et la mairesse Larivière préside la séance.

Il n'y a aucune déclaration d'intérêt de la part des membres du conseil.

- 2025-04-47**      Adoption de l'ordre du jour  
Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour, avec ajouts, du 7 avril 2025.  
Adoptée
- 2025-04-48**      Adoption du procès-verbal  
Il est proposé par Terry Racine et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la réunion du 10 mars 2025.  
Adoptée à l'unanimité
- URBANISME**  
Inspecteur municipal  
La directrice générale, Julie Bertrand, a fait rapport au conseil, au nom de M. Carle, concernant les permis, les questions d'urbanisme et les certificats.
- 2025-04-49**      Approbation des plans de lotissement pour 9446-0987  
Il est proposé par Terry Racine et résolu unanimement d'approuver les plans de lotissement présentés par Michel Fortin de son procès-verbal 34252 daté du 10 janvier 2023 révisé le 4 mars 2025 au nom du 9446-0987 Québec Inc. pour : les lots #6679629, #6676630, #6676631 et #6676632 provenant du lot # 6441078.  
Adoptée
- 2025-04-50**      Autorisation de procéder aux plans de lotissement pour le dossier # 1408463.  
Il est proposé par Denis Dubeau et résolu unanimement d'autoriser la mairesse Colleen Lariviere et la directrice générale, Julie Bertrand, à signer l'approbation des plans de lotissement pour le dossier #1408463 soumis par Hubert Carpentier a.g. de son procès-verbal #196687 daté du 28 février 2025.  
ADOPTÉE
- 2025-04-51**      Règlement 2017-228 - Services juridiques  
Il est proposé par Émile Morin et résolu unanimement de mandater DeveauDM pour envoyer des avis de contravention concernant le règlement 2027-228 aux propriétaires suivants : Rôles #9667-98-7471, #9667-09-0060, #9660-20-0094 et #9572-81-1257.  
Adopté

## ROUTES ET EQUIPEMENT

### Achat de carbites pour les niveleuses

2025-04-52 Il est proposé par Terry Racine et résolu unanimement d'acheter des carbites pour les niveleuses. Cette dépense de 2200,00\$ + taxes est autorisée à même le poste budgétaire "Réparation et entretien des véhicules" du budget prévisionnel 2025.  
Adopté

### Embauche d'un entrepreneur pour le balayage de certaines routes

2025-04-53 Il est proposé par Denis Dubeau et résolu unanimement d'engager le Service de Balais Mécanique de Judith Langevin pour le balayage de certains chemins sur le territoire. Cette dépense d'environ 4000\$ est autorisée à même le poste budgétaire " location d'équipement " du poste budgétaire 2025.  
Adopté

## FINANCES/ADMINISTRATION

### Paiement des comptes

2025-04-54 Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement des factures à payer et d'accepter le paiement des factures payées avant cette réunion.  
Adoptée

### Factures mensuelles

Factures payées : \$

Factures à payer : 97 087,16

### Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour payer le montant approuvé des factures s'élevant à 97087.16\$ pour le mois d'avril 2025.

Signé : \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Julie Bertrand, directrice générale

Adopté

### Appel d'offres pour la fourniture de gravier 03/4 en 2025

2025-04-55 Alors que la municipalité a lancé un appel d'offres pour 5000+ tm de gravier 03/4 ;  
Attendu que les 3 soumissions suivantes ont été déposées ;  
Les Entreprises Brian Stanton Ltee : 6,90 \$/taxe de vente incluse  
11802941 Canada Inc : Pit#1 17,48 \$/m.t. taxes incluses  
Pit #2 13,23 \$/m.t. taxes incluses  
Campbell's Bay Ciment : 6,98 \$/m.t. taxes incluses  
En conséquence,  
Il est proposé par Denis Dubeau et résolu unanimement d'accepter l'offre de Les Entreprises Brian Stanton Ltée au prix de 6,90\$/t.m. taxes incluses pour la fourniture de 5000m.t ou plus de gravier 03/4. Cette dépense de 30 000 \$ + taxes est autorisée à même le poste budgétaire " gravier " du budget prévisionnel 2025.  
Adopté à l'unanimité

**PAVL, demande de subvention PPA-CE**  
2025-04-56 Il est proposé par Emile Morin et résolu unanimement de nommer les chemins : Ridge, Bank, Barney, Hayes et de la Montagne à être resurfacées par des fonds possibles d'une subvention de route provinciale de PPA-CE :  
Adopté

**Don à la Fondation du CLSC**  
2025-04-57 Il est proposé par John Stitt et résolu unanimement d'approuver un don de 500 \$ à la fondation du CLSC. Cette dépense est autorisée à même le poste budgétaire " dons de charité " du budget prévisionnel 2025.  
Adoptée

**Approbation de la contribution pour l'utilisation de la patinoire et du terrain de balle de Campbell's Bay.**  
2025-04-58 Il est proposé par Terry Racine et résolu unanimement d'autoriser le paiement de la contribution annuelle de 10 000 \$ à Campbell's Bay pour l'utilisation de la patinoire et du parc de balle pour les résidents de Litchfield. Cette dépense est autorisée à même le poste budgétaire "loisirs" du budget prévisionnel 2025.  
Adoptée

**Autorisation pour la directrice générale d'assister au congrès annuel de l'ADMQ**  
2025-04-59 Il est proposé par Courtney Harris et résolu unanimement d'autoriser la directrice générale, Julie Bertrand, à assister au congrès annuel de l'ADMQ. Cette dépense est autorisée à même le poste budgétaire " DG - voyages et dépenses " du budget prévisionnel 2025.  
Adopté

**Contrat de contrôle des castors pour la saison 2025**  
2025-04-60 Il est proposé par Rick Frost et résolu unanimement de renouveler le contrat de « contrôle des castors » avec Richard Brownlee pour la saison 2025. Cette dépense est autorisée à partir du poste budgétaire " contrôle des castors " du budget prévisionnel 2025.  
Adopté

\*La mairesse Larivière lit la correspondance.

**AJOURNEMENT**  
2025-04-61 Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité de lever la séance à 20h35.  
Adoptée à l'unanimité

---

Colleen Larivière  
Mairesse  
Trésorier

---

Julie Bertrand  
Directeur général et greffier

