

MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD

Procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil municipal tenue le 3 février 2025 à 19 h au bureau municipal situé au 1362, route 148, Campbell's Bay, Qc.

Présents : La mairesse Larivière, les conseillers Denis Dubeau, John Stitt, Emile Morin, Rick Frost et conseillère Courtney Harris.

Le conseiller Terry Racine a motivé son absence.

Également présents : Directrice générale, Julie Bertrand

Le quorum est atteint et la mairesse Larivière préside la réunion.

*Il n'y a pas de déclaration de conflit d'intérêt de la part des membres du conseil.

Adoption de l'ordre du jour

2025-02-13 Il est proposé par Courtney Harris et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 3 février 2025.

Adopté à l'unanimité

Adoption du procès-verbal

2025-02-14 Il est proposé par Courtney Harris et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la réunion du 7 janvier 2025.

Adopté à l'unanimité

URBANISME

Inspecteur municipal

La directrice générale, Julie Bertrand, a présenté au nom de M. Carle un rapport au conseil concernant les permis, les questions d'urbanisme et les certificats.

CHEMINS ET ÉQUIPEMENTS

Lettre au Club de motoneige Penguin-chemin de la montagne

2025-02-15 Il est proposé par Emile Morin et résolu unanimement d'envoyer une lettre au Club de motoneige Penguin leur demandant d'enlever les broussailles résultant de l'élagage des pins sur le chemin de la Montagne. Il est également résolu de demander que la prudence soit de mise lors du damage le long des routes municipales et de s'assurer que la neige n'est pas poussée sur la route, ce qui peut causer un problème de sécurité.

Adopté à l'unanimité

Achat de 2 pneus d'avant pour la niveleuse John Deere

2025-02-16 Il est proposé par Denis Dubeau d'autoriser l'achat et l'installation de 2 pneus d'avant pour la niveleuse John Deere. Cette dépense de 2830 \$ + taxes est autorisée à partir du poste budgétaire "Réparations et entretien des véhicules" du budget prévisionnel 2025.

Adopté à l'unanimité

Inspection et réparations du camion de déneigement International 2017

2025-02-17

Il est proposé par Émile Morin et résolu unanimement d'autoriser l'inspection et la réparation du camion chasse-neige International 2017. Cette dépense sera autorisée à du poste budgétaire " Réparation et entretien des véhicules " du budget prévisionnel 2025.

Adopté à l'unanimité

FINANCE/ADMINISTRATION

Païement des comptes

2025-02-18

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu unanimement d'autoriser le paiement des factures à payer et d'accepter le paiement des factures payées avant cette séance.

Adopté à l'unanimité

Factures mensuelles

Factures payées : 0

Factures à payer : 23 763,58

Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour payer le montant approuvé des factures s'élevant à \$ 23 763.58 pour le mois de février 2025.

Signé : _____ Date: _____

Julie Bertrand, directrice générale

Règlement 2025-257 – pour Déterminer le taux d'imposition général, le taux d'élimination des déchets et le taux d'intérêt sur les arriérés pour l'exercice financier 2025

2025-02-19

Considérant le contenu de l'article 252 de la Loi sur la fiscalité municipale ;

Attendu qu'un avis de motion est donné par Rick Frost lors d'une séance du conseil tenue le 7 janvier 2025 à l'effet que le présent règlement serait présenté pour adoption ;

Attendu qu'un projet de règlement 2025-257 a été présenté par Rick Frost lors d'une réunion spéciale du conseil le 7 janvier 2025 ;

En conséquence, il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité par le conseil municipal de la municipalité de Litchfield d'adopter le présent règlement de projet comme suit :

SECTION 1 TAUX D'IMPOSITION GÉNÉRAL 2025

ARTICLE 1-1

Que le taux général de 0,42 \$ pour 100 \$ de valeur indiqué dans le rôle d'évaluation soit appliqué pour l'exercice financier 2025 sur tous les immeubles imposables situés dans la municipalité de Litchfield.

SECTION 2 TAUX D'INTÉRÊT SUR LES ARRIÉRÉS D'IMPÔTS 2025

ARTICLE 2-1

À partir du moment où les taxes sont arriérées, les soldes impayés produisent des intérêts au taux annuel de 5 %.

Déterminer le taux d'enlèvement des ordures ménagères pour l'exercice 2025

SECTION 3 TAUX D'ENLÈVEMENT DES ORDURES MÉNAGÈRES 2025

ARTICLE 3-1

Le tarif pour l'enlèvement des ordures sera un tarif fixe de 120 \$ par unité, pour inclure toutes les résidences, les chalets, les camps et/ou

tous les domiciles situés sur le territoire de la municipalité de Litchfield.

SECTION 4 ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

Adopté à l'unanimité

2025-02-20

Contribution annuelle de la Croix-Rouge

Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité d'approuver la contribution annuelle à la Croix-Rouge. Ce montant de 225 \$ est autorisé à partir du poste budgétaire " cadeaux et dons " du budget prévisionnel 2025.

Adopté à l'unanimité

2025-02-21

SÉCURITÉ

Inspection du gaz radon - Bureau municipal

Il est proposé par Courtney Harris et résolu unanimement d'autoriser l'inspection du bureau municipal pour la présence de gaz radon. Cette dépense est autorisée à partir du poste budgétaire "entretien du bureau" du budget prévisionnel 2025.

Adopté à l'unanimité

2025-02-22

Projet de nouvelle caserne de pompiers commune - Rapport sur l'état d'avancement à 50%.

Attendu que les plans du projet conjoint de construction d'une nouvelle caserne de pompiers avec la municipalité de Campbell's Bay ont atteint l'étape des 50 % :

Considérant qu'un rapport a été soumis aux membres du conseil ;

C'est pourquoi,

Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité que la municipalité de Litchfield accepte le rapport et conclut de procéder aux prochaines étapes de l'avancement du projet.

Adopté à l'unanimité

*La mairesse Larivière lit la correspondance.

2025-02-22

AJOURNEMENT

Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité de lever la séance à 20 h 10.

Adopté à l'unanimité

Colleen Larivière
Maire

Julie Bertrand
Directeur général et greffier Trésorier

