

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 6 mai 2019 à
19h au bureau municipal situé au 1362 rte 148 Campbell's Bay, QC.

Présents: la mairesse Colleen Larivière, les conseillers Denis Dubeau,
Donald Graveline, Émile Morin, Joe Bélanger, Terry Racine et John Stitt.

Également présente: la directrice générale, Julie Bertrand.

Visiteurs: Dominique Bomans de la part du comité PPJ Verte et le chef
d'équipe Gerald Graveline

Le quorum est atteint et la mairesse Colleen Larivière préside la réunion.

2019-05-85

Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du
jour du 6 mai 2019 avec ajouts.

Adopté

2019-05-86

Adoption du procès-verbal

Proposé par Émile Morin et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal
de la réunion ordinaire du 8 avril 2019 et le procès-verbal de la réunion
extraordinaire du 26 avril 2019.

Adopté

URBANISME

2019-05-87

Approbation des plans de lotissement - lots n ° 6308489 et n ° 6308490

Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'approuver les plans de
lotissement soumis par Richard Fortin, sous le procès-verbal no 10840 du
19 mars 2019. Ces plans concernent les lots nos 6308 489 et 6308 490
appartenant à Hal Crawford.

Adopté

2019-05-88

Demande à la municipalité de transférer des terrains municipaux à un
contribuable

Attendu que la municipalité de Litchfield a reçu une demande de M.
Michael McGuire demandant à la municipalité de lui céder le lot n °
3685570;

Attendu que Michael McGuire a déclaré croire qu'il avait le droit de
recevoir le lot pour des raisons personnelles;

Attendu que la municipalité de Litchfield a acheté et obtenu les lots n °
3685510 et n ° 3552254 pour la somme de 1 \$ en 1973 et en 1977 par le
biais d'une correction à l'acte légal de cession et n ° 3685570 en 2007;

Attendu que la municipalité de Litchfield a résolu par résolution
N ° 2016-09-172 de ne pas vendre les lots n ° 3685510 et n ° 3685570 en
totalité ou en partie;

Attendu que la municipalité a résolu, par sa résolution 2018-11-207, de
maintenir la décision de ne pas vendre les terrains en partie ou en totalité;

Attendu que la municipalité est la propriétaire légitime des lots nos
3685570, 3552254 et 3685510;

Par conséquent ,

Proposé par Émile Morin et résolu à l'unanimité d'envoyer une lettre à Michael McGuire que la municipalité ne vendra ni ne cédera, en partie ou en totalité, les lots nos 3685570, 3552254 et 3685510. Cette décision vise à assurer un accès continu à la municipalité et aux autres contribuables concernés.

Adopté

ROUTES ET EQUIPEMENT

Achat de ponceaux

2019-05-89

Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat de 2 ponceaux. Cette dépense est autorisée du poste budgétaire «Ponceaux» du budget prévisionnel 2019.

Adopté

Rapport d'inspection routière annuel 2019

2019-05-90

Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'approuver le rapport d'inspection routière présenté par le Comité routier. Il est noté que le calendrier des priorités pour le gravier sur le chemin Stitt est remplacé par la priorité 1. Il est également résolu d'approuver les travaux et les dépenses connexes.

Adopté

FINANCE

Paiement des comptes

2019-05-91

Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement des factures à payer et d'accepter le paiement des factures payées avant la présente réunion.

Adopté

Factures Mensuelles

Factures payées avant la réunion: 2738,08 \$

Factures à payer: 61873.56 \$

Montant total des factures: 64 611,64 \$

Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour payer le montant approuvé de la facture totalisant 64611,64 \$ pour le mois de mai 2019.

Signé: _____ Date: _____

Julie Bertrand, directrice générale

Authentification de l'achat en cas d'urgence - niveau d'arpenteur

2019-05-92

Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'authentifier l'achat urgent d'un niveau d'arpenteur. Cet achat était nécessaire à des fins d'inspection du délavage et de la fermeture du pont sur le chemin Crawford en raison du dégel printanier. Cette dépense de 921,00 \$ plus taxes est autorisée du poste budgétaire «outils et fournitures» du budget prévisionnel 2019.

Adopté

- 2019-05-93** Authentification de l'achat en cas d'urgence - pompe de puisard
Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'authentifier l'achat urgent d'une pompe de puisard. Cet achat était nécessaire pour fournir une assistance aux contribuables au moment du dégel et de l'inondation du printemps. Cette dépense de 243,68 USD est autorisée du poste budgétaire «outils et fournitures» du budget prévisionnel 2019.
Adopté
- 2019-05-94** Authentification de l'achat en cas d'urgence - sacs de sable
Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'authentifier l'achat en cas d'urgence des sacs de sable. Cet achat était nécessaire pour fournir une assistance aux contribuables au moment du dégel et de l'inondation du printemps. Cette dépense de 1000,00 \$ plus taxes est autorisée du surplus accumulé.
Adopté
- 2019-05-95** Paielement du 2ème versement du système de ventilation du garage municipal
Proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'autoriser le deuxième versement de 35 606,09 \$ pour l'installation du système de ventilation du garage municipal. Cette dépense est autorisée des Fonds TECQ 2014-2018.
Adopté
- 2019-05-96** Appel d'offres - projet de la relocalisation de la sortie du chemin Laforet
Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité de lancer un appel d'offres pour le projet de relocalisation de la sortie du chemin Laforet. Cet appel d'offres doit suivre le processus SEAQ. Il est à noter que l'acceptation de l'offre doit être soumise à l'approbation de la CPTAQ concernant le projet. Il est également résolu de publier un avis d'appel d'offres dans les journaux locaux.
Adopté
- 2019-05-97** Appel d'offres pour la fourniture d'un nouveau camion benne avec équipements de déneigement
Proposé par Émile Morin et résolu de lancer un appel d'offres pour la fourniture d'un nouveau camion à benne avec équipements de déneigement. Cet appel d'offres exigera les mêmes spécifications que le camion international 2017.
Adopté par majorité des votes: 4 - en faveur 2 - pas en faveur
* Il est à noter que les conseillers Terry Racine et John Stitt ne sont pas en faveur.
- 2019-05-98** Réparation du garage municipal
Proposé par Émile Morin et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission d'Éric Pilon pour la réparation du toit et installation d'un ventilateur pour le toit du garage municipal. Cette dépense de 3500,00 \$ plus taxes est autorisée du poste budgétaire «entretien et réparations de garage» du budget prévisionnel 2019.
Adopté

DIVERS

Nomination pour les prix de bénévolat du MRC

2019-05-99

Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité de nommer Vera Rutledge comme récipiendaire des prix bénévoles de la MRC Pontiac.

Adopté

* Il est à noter que Dominique Bomans était présente au nom du Comité PPJ Verte pour demander au conseil d'adopter une résolution d'appui contre l'autorisation des VTT sur le PPJ. Pour l'instant, le conseil n'a pas pris de décision.

Levée de la séance

2019-05-100

Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'ajourner la séance à 20h55.

Adopté

Colleen Larivière
Mairesse

Julie Bertrand
Directrice Générale