



**MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD  
PROVINCE DE QUÉBEC**

**JUILLET 2019**

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 8 juillet 2019 à 19h au bureau municipal situé au 1362, route 148 Campbell's Bay, QC.**

**Présents: la mairesse Colleen Larivière, les conseillers Denis Dubeau, Donald Graveline, Émile Morin, Joe Bélanger, Terry Racine et John Stitt.  
Également présente: la directrice générale, Julie Bertrand.**

**Visiteurs:**

**Le quorum est atteint et la mairesse Colleen Larivière préside la réunion.**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2019-07-118** **Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour du 8 juillet 2019 avec ajouts.  
Adopté**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**2019-07-119** **Proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 3 juin 2019.  
Adopté**

**URBANISME**

**RAPPORT DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL**

**2019-07-120** **Proposé par Donny Graveline et résolu à l'unanimité d'accepter le rapport de l'inspecteur municipal et d'autoriser le paiement des frais de déplacement tels que soumis.  
Adopté**

**APPROBATION DES PLANS DE LOTISSEMENT DE DANIEL HALEY - LOT N ° 6322 657**

**2019-07-121** **Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'approuver les plans de lotissement soumis par Michel Fortin sous son procès-verbal no 10864 du 5 juin 2019, pour le lot n ° 6322 657 de Daniel Haley.  
Adopté**

**PROJET DE DÉCRET ZIS 2019**

**2019-07-122** **Attendu qu'à la suite des inondations printanières 2019, le gouvernement du Québec a présenté un projet de décret visant à déclarer une zone d'intervention spéciale - ZIS;  
Attendu que la municipalité a été invitée à consulter la cartographie de la ZIS;  
Attendu que la municipalité a examiné la cartographie de la ZIS et prévoit que les données consultées pour la réalisation de cette nouvelle zone inondable située sur territoire de la municipalité de Litchfield sont erronées;  
Attendu que la municipalité a répondu à la demande de consultation de cartographie de la ZIS le 2 juillet 2019 par courrier électronique;  
Attendu que le projet de décret instituant une ZIS instaure également de nombreuses contraintes en matière de construction et de réparation;**



**MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD  
PROVINCE DE QUÉBEC**

**JUILLET 2019**

Attendu que la municipalité déclare que telles restrictions sont injustes et peuvent constituer un préjudice pour les contribuables et pour l'ensemble de la municipalité;

Par conséquent,

Proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'approuver le courrier électronique qui sera transmis par l'inspecteur municipal tel que suit :

Étant donné que le gouvernement ne rembourse pas les propriétaires de chalet ou les résidents secondaires pour les dommages causés par l'inondation printanière, est-il possible que le décret autorise les propriétaires de chalets et de résidences secondaires à lever, à leurs propres frais, ledit chalet situé au-dessus du côté d'inondation de récurrence de 100 ans

Si le décret ne permet pas cette mesure, il s'agit (selon nous) d'une expropriation déguisée de biens immobiliers qui entraînera de nombreux problèmes et des pertes financières à long terme pour de nombreuses municipalités du Pontiac situées le long de la rivière des Outaouais.

Adopté

**CHEMINS ET ÉQUIPEMENT**

**ACHAT SUPPLÉMENTAIRE DE 2000 T.M. DE GRAVIER 03/4**

2019-07-123

Attendu que la municipalité a lancé un appel d'offres pour la fourniture d'un minimum de 5000 t.m. de gravier 03/4;

Attendu que la municipalité a attribué l'offre à Campbell's Bay Cement;

Attendu que la municipalité a acheté et achètera le minimum de 5000 t.m. tel que convenu dans l'offre;

Attendu que la municipalité nécessite une fourniture supplémentaire de 2000 t.m. de gravier 03/4 gravier;

Attendu que la municipalité a consulté son conseiller juridique et qu'elle a le droit d'acheter du gravier d'un autre fournisseur, à condition que le montant total ne dépasse pas 25 000 \$ taxes incluses;

Attendu que la quantité supplémentaire de gravier nécessaire sera achetée auprès de la gravière la plus proche du chantier ainsi qu'auprès de 2 fournisseurs offrant le plus bas prix;

Par conséquent,

Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'acheter du gravier supplémentaire auprès de Brian Stanton Co Ltd et de Campbell's Bay Cement.

Adopté

**ACHAT D'EXTRÉMITÉS POUR BARRIÈRE DE SÉCURITÉ**

2019-07-124

Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'acheter 2 extrémités pour les barrières de sécurité. La dépense est autorisée du poste budgétaire: «réparation et entretien des routes» du budget prévisionnel 2019.

Adopté



MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD  
PROVINCE DE QUÉBEC

JUILLET 2019

FINANCE

PAIEMENT DES COMPTES

2019-07-125

Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement des factures à payer et d'accepter le paiement des factures payées avant cette réunion.

Adopté

Factures Mensuelles

Factures payées avant la réunion: 3531,41 \$

Factures à payer: 140 227,38 \$

Montant total des factures: 143 758,79 \$

Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour payer le montant approuvé de la facture totalisant 143 758,79 \$ pour le mois de juillet 2019.

Signé: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Julie Bertrand, directrice générale

AUTHENTIFICATION DE LA RÉOLUTION ENVOYER PAR COURRIEL LE 2019

06-28

2019-07-126

Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'authentifier la résolution envoyée par courriel le 2019-06-28:

Il est proposé par Emile Morin et unanimement résolu d'approuver les plans soumis par Noémie Lebel de ses minutes n ° 423 du 22 mai 2018 pour les lots n ° 6253264 et 6253265 au nom de Charles Heaphy et les lots n ° 6253271 et n ° 6253262 et n ° 6253263 respectivement. au nom du Jardin Educatif.

Il est également résolu d'authentifier les coûts de 500,00 plus taxes pour les médicaments aux plans. Cette dépense est autorisée à même les fonds TECQ 2014-2018.

Adopté

AUTORISATION DE VIREMENT DE FOND

2019-07-127

Il est proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'autoriser le transfert de 24 000,00 \$ au notaire Jean Pierre Pigeon en fiducie pour l'achat de lots de Charles Heaphy et du Jardin Educatif pour le projet de relogement de sortie Laforet.

Adopté

AUTORISATION DE SIGNER UN FORMULAIRE DE SUBROGATION EN CE QUI CONCERNE LES RECOUVREMENTS D'IMPÔTS POUR LE RÔLE 9177-61-420

2019-07-128

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'autoriser la Directrice générale, Julie Bertrand à signer tous les documents relatifs à la subrogation concernant la perception de l'impôt pour le rôle 9177-61-4208.

Adopté



MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD  
PROVINCE DE QUÉBEC

JUILLET 2019

**RENOUVELLEMENT DU CONTRAT PHOTOCOPIEUR**

2019-07-129

Il est proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'autoriser le renouvellement du contrat de location du photocopieur et que la directrice générale, Julie Bertrand, soit autorisée à signer les documents requis.  
Adopté

**APPEL D'OFFRES 2019-05-96- PROJET DE RELOCALISATION DE LA SORTIE  
LAFORET**

2019-07-130

Considérant que la municipalité a lancé un appel d'offres 2019-05-96:  
Considérant que la municipalité a reçu les 4 soumissions suivantes;

Nugent Construction:	\$761 765.37
Excavatech J.L.	\$566 023.30
130247 Canada Inc/Pavage Inter Cité	\$527 470.81
Construction Edelweiss	\$503 815.51

Considérant que l'ingénieur, Maxime Philibert a examiné toutes les soumissions et a recommandé que la municipalité accepte la soumission la plus basse conforme d'Edelweiss, soit un montant de 503 815,51 \$ taxes incluses.

Adopté

**Considérant que la municipalité attend l'approbation des plans de lotissement du Québec afin d'acheter les lots pour réaliser le projet;**

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'attribuer le contrat à Edelweiss à la condition que la municipalité reçoive l'approbation des plans de lotissement du gouvernement pour l'achat des lots requis. La date de début prévue du projet est le 12 août 2019.**

**Adopté**

**SÉCURITÉ**

**ACHAT ET INSTALLATION DE CONDUITES DE PROPANE POUR LE  
GÉNÉRATEUR D'URGENCE**

2019-07-131

Considérant que la municipalité a acheté un générateur d'urgence dans le cadre du Plan de sécurité publique exigé par le gouvernement;

Considérant que le coût des conduites et l'installation s'ajoutent au coût de l'achat de la génératrice provenant des fonds de la subvention 911;

Par conséquent ;

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat et l'installation des conduites de propane pour le générateur d'urgence.

Adopté

**RECYCLAGE**

**MODIFICATION DE LA RÉOLUTION #2019-06-109- ACHAT DE BACS DE  
RECYCLAGE**

2019-07-132

Considérant que la municipalité a résolu d'acheter 2 bacs de recyclage par résolution 2019-06-131;

Considérant que les bacs n'étaient pas conformes aux critères de financement des subventions;



MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD  
PROVINCE DE QUÉBEC

JUILLET 2019

Considérant que la date limite pour la demande de subvention de groupe présentée par la MRC était le 5 juillet 2019;  
Considérant que la Directrice générale a reçu l'approbation par courriel de tous les membres du conseil pour modifier l'achat d'équipement conformément aux critères de subvention;

Par conséquent;

Il est proposé par Emile Morin d'authentifier la modification du type d'équipement pour lequel des subventions sont demandées pour 2 boîtes de recyclage pour la Halte municipale. La dépense de 600 \$ plus taxes est autorisée du poste budgétaire « santé environnementale » du budget provisoire 2019.

Adopté

HALTE ROUTIÈRE

Nettoyage des toilettes

2019-07-133

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'embaucher Faye McGuire pour nettoyer les toilettes de la Halte municipale pour les mois d'été. Cette dépense autorisée à partir du poste budgétaire « halte réparations et entretiens » du budget provisoire 2019.

adopté

\*Il est à noter que la directrice générale Julie Bertrand obtiendra un devis pour l'amélioration des murs intérieurs des toilettes et des clôtures de la Halte municipale.

DIVERS

CONGRÈS DE LA FQM

2019-07-134

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'autoriser la mairesse Lariviere et la directrice générale Julie Bertrand à participer au congrès de la FQM au mois de septembre. Cette dépense est autorisée à partir du poste budgétaire « maire et conseillers – voyage et convention » du budget provisoire 2019.

Adopté

RÉÉCHELONNEMENT DE LA RÉUNION DE SEPTEMBRE

2019-07-135

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité de rééchélonner la réunion de septembre du 9 septembre 2019 au 16 septembre 2019.

Il est également résolu de publier le changement sur le site Web et de publier un avis public.

Adopté

AUTHENTIFICATION DE L'ACHAT D'UNE PASSERELLE POUR LES QUAIS MUNICIPAUX.

2019-07-136

Il est proposé par Donald Graveline d'authentifier l'achat d'une passerelle pour le quai municipal. Cette dépense de 500 \$ est autorisée à partir du poste budgétaire « entretien des quais » du budget provisoire.

Adopté



MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD  
PROVINCE DE QUÉBEC

JUILLET 2019

**AUTORISATION DE PRÉPARER DES PLANS POUR LA RÉPARATION DU  
REMBLAI AU 68, CHEMIN CRAWFORD.**

2019-07-137

Considérant que le remblai du 68, chemin Crawford a échoué au cours du mois d'avril 2019;

Considérant que la stabilité du remblai a été compromise par des travaux effectués par le propriétaire du 68, route Crawford en 2014;

Considérant que le propriétaire du 68, chemin Crawford a réparé le remblai auparavant;

Considérant que l'ingénieur de la MRC a inspecté le remblai et confirme que la défaillance récente est due au fait que les réparations précédentes ne sont pas suffisantes;

Par conséquent :

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité à ce que l'ingénieur de la MRC, Kim Lesage, prépare des plans pour la réparation du remblai au 68, chemin Crawford. Il est également résolu de fournir lesdits plans au propriétaire au 68 Crawford Road afin qu'il effectue la réparation / travaux au remblai selon les plans de l'ingénieur, pour assurer une bonne stabilité du remblai. De plus, l'ingénieur de la MRC effectuera une inspection des travaux afin d'assurer une exécution adéquate.

Adopté

**LEVÉ DE LA SÉANCE**

2019-07-138

Il est proposé par Joe Bélanger et résolu à l'unanimité de clore la réunion à 20h31

Adopté

---

Colleen Larivière  
Mairesse

---

Julie Bertrand  
Directrice générale