

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire de décembre du conseil de la municipalité de Litchfield et tenue le lundi 2 décembre 2013 à 19h00 au bureau municipal de Litchfield.

Présences: La mairesse Colleen Larivière et les conseillers, Emile Morin, Ken O'Leary, Joe Belanger, Donny Graveline et Terry Racine ainsi que Robert Smith, contremaître; Doug Corrigan, Inspecteur aux bâtiments.

#### Ordre du jour

2013-12-174 Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour.

Adoptée

#### Nomination d'une secrétaire

2013-12-175 Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de nommer Mme Kerrie Hearty à titre de secrétaire pour l'assemblée du conseil du 2 décembre 2013.

Adoptée

#### Procès-verbal

2013-12-176 Proposé par Donny Graveline et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la réunion du 12 novembre 2013.

Adoptée

#### Congé maladie – Directrice générale

Il est noté que le conseil a reçu un billet du médecin qui affirme l'absence maladie de la directrice générale, Mme Jacqueline Brisebois, jusqu'au 13 décembre 2013.

#### Comptabilité Simply et PG

2013-12-177 Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'autoriser Gerry Labelle à procéder avec la mise à jour des logiciels Simply Accounting et PG.

Adoptée

#### Rapport du contremaître

2013-12-178 Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat de lames chez Valley Blades.

Adoptée

#### Heures hivernales

2013-12-179 Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'aviser les employés col bleu que les heures hivernales sont en vigueur le 1<sup>er</sup> décembre 2013.

Adoptée

#### Déneigement de la 8<sup>th</sup> Line

2013-12-180 Proposé par Donny Graveline et résolu à l'unanimité de déneiger la 8th Line en entier cet hiver.

Adoptée

Déneigement des allées privées

2013-12-181 Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité de réviser la politique de déneigement des allées privées au début du printemps prochain.

Adoptée

Lettre – Genivar

2013-12-182 Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'envoyer une lettre à Genivar pour souligner notre insatisfaction par rapport aux travaux sur les chemins Church et Laforêt. Une copie de la lettre sera transmise aux Affaires municipales et Inter-Cité.

Adoptée

Nomination du maire suppléant

2013-12-183 Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité de nommer Denis Dubeau maire suppléant pour la municipalité de Litchfield.

Adoptée

Visite au parc industriel

Discussion au sujet de la visite au parc industriel.

Inscription à la formation Code de déontologie

2013-12-184 Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité que tous les conseillers s'inscrivent à la formation Code de déontologie en anglais qui aura lieu le 29 mars 2014 à Shawville.

Adoptée

AVIS DE MOTION

Avis de motion est donné par Emile Morin qu'à une subséquente assemblée du conseil un règlement concernant le Code de déontologie sera présenté.

Budget 2014

2013-12-185 Proposé par Donny Graveline et résolu à l'unanimité que l'assemblée publique du budget ait lieu le 9 janvier 2014 à 19h.

Adoptée

Factures mensuelles

2013-12-186 Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'accepter les factures mensuelles.

Adoptée

Traduction des procès-verbaux

2013-12-187 Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité d'accepter l'estimation de Louise Donaldson pour la traduction des procès-verbaux des quatre dernières années. Les coûts seront prévus lors de l'assemblée du Budget 2014.

Adoptée

**Arriérés de taxes**

2013-12-188 Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité d'envoyer des lettres à tous les comptes de taxes en souffrance.

Adoptée

**Entente Directrice générale**

2013-12-189 Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'accepter le contrat entre la Directrice générale et la municipalité. Colleen Larivière est autorisée à signer ce document.

Adoptée

**Embauche d'une Adjointe/Directrice par intérim**

2013-12-190 Proposé par Ken O'Leary que Connie Levesque soit embauchée à titre de Directrice générale par intérim pendant l'absence maladie de Mme Jacqueline Brisebois. Le tarif horaire sera de 20,00 \$/h.

Adoptée

**Signataires autorisés – Banque Laurentienne**

2013-12-191 Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité que Denis Dubeau, Colleen Larivière, Jacqueline Brisebois et Connie Levesque soient autorisés à signer pour tous les comptes à la Banque Laurentienne.

Adoptée

**Rémunération-secrétaire**

2013-12-192 Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité de rémunérer Mme Kerrie Hearty au tarif de 20 \$/h pour avoir agi comme secrétaire à l'assemblée du conseil de ce 2 décembre 2013.

Adoptée

**Responsable des questions familiales**

2013-12-193 Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité de nommer Ken O'Leary à titre de représentant municipal au RQF.

Adoptée

**Clôture**

2013-12-194 Proposé par Donny Graveline de clore l'assemblée à 22h30.

---

Colleen Larivière  
Mairesse

---

Kerry Hearty  
secrétaire