

MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD

Procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil tenu le 7 novembre 2022, à 19 h 00 au bureau municipal situé au 1362 route 148, Campbell's Bay, QC.

Présents : La mairesse Larivière, les conseillers Terry Racine, John Stitt, Denis Dubeau, Emile Morin, Rick Frost et Courtney Harris.
Également présents : Directrice générale, Julie Bertrand

Le quorum est atteint et la mairesse Larivière préside la réunion.

Adoption de l'ordre du jour

2022-11-376 Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour, avec les ajouts, du 6 novembre, 2022.
Adopté

Adoption du procès-verbal

2022-11-377 Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la réunion du 3 Octobre, 2022.
Adopté

URBANISME

Rapports de l'inspecteur municipal

2022-11-378 Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité d'approuver le rapport de l'inspecteur municipal et les dépenses afférentes.
Adopté

ROUTES/ÉQUIPEMENTS

Achat de jantes pour les camions de chasse-neige

2022-11-379 Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat de 4 jantes usagées pour les camions de chasse-neige. Cette dépense de 240\$ est autorisée à partir du poste budgétaire <entretien des véhicules> du budget prévisionnel 2022.
Adopté

FINANCE

Paiement des comptes

2022-11-380 Il est proposé par Émile Morin et résolu unanimement d'autoriser le paiement des factures à payer et d'accepter le paiement des factures payées avant la présente séance.
Adopté

Factures mensuelles

Factures payées : \$18002.68

Factures à payer : \$. 34852.77

Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour payer le montant approuvé de la facture totalisant 52 855,45 \$ pour le mois de novembre 2022.

Signé : _____ Date: _____

Julie Bertrand, directrice générale

Estimation du remplacement des lumières du garage municipal par un éclairage LED économe en énergie.

2022-11-381

Il est proposé par Courtney Harris et résolu d'obtenir une estimation des coûts de Pontiac Electric pour le remplacement des lumières dans le garage municipal.

Adopté

Contrat pour le remplacement de la toiture métallique du garage municipal.

2022-11-382

ATTENDU QUE la Municipalité a demandé 2 soumissions pour le remplacement de la toiture métallique du garage municipal ;

Attendu que la municipalité a reçu les 2 soumissions suivants ;

Irvcon Limited : 103 099,23 \$ taxes incluses

Toiture Boulet : 120 723,75 \$ taxes incluses

En conséquence,

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'octroyer le contrat à Irvcon Limited à la condition que les spécifications et les travaux soient vérifiés avant l'octroi et qu'ils garantissent que les travaux seront terminés à la fin d'avril 2023. Cette dépense est autorisée à partir des fonds de la subvention PRABAM et des fonds de la TECQ.

Adopté

Dossier PAVL-CE : 00032017-1-84040 (7) -20220512-015

2022-11-383

ATTENDU QUE la Municipalité de Litchfield a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets d'améliorations spécifiques (PAS) du Programme d'aide à la voirie locale (PATL) et s'engage à les respecter.

ATTENDU QUE le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été accordée est de compétence municipale et est admissible au PAVL

ATTENDU QUE les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés

CONSIDÉRANT que les travaux réalisés ou les coûts inhérents sont éligibles au PAVL ;

ATTENDU QUE le formulaire de responsabilité V-0321 a été dûment rempli

ATTENDU QUE la transmission de l'imputabilité des projets s'est faite à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le 31 décembre 2022 de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés.

ATTENDU QUE le paiement est conditionnel à l'acceptation par le ministre de la comptabilité du projet ;

ATTENDU QUE, si la comptabilité est jugée conforme, le ministre effectue un paiement aux municipalités en fonction de la liste des travaux approuvés par le ministre,

Ne pas dépasser le montant maximal de l'aide tel que défini dans la lettre d'annonce ;

CONSIDÉRANT que d'autres sources de financement des travaux ont été déclarées ;

Suite...

PAR CONSÉQUENT,

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité que :

Le Conseil de la Municipalité de Litchfield approuve les dépenses au montant de 30 749,00 \$ relatives aux travaux d'amélioration réalisés et aux coûts admissibles inhérents mentionnés dans le formulaire

V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de ces exigences, l'aide financière sera annulée.

Adopté

2022-11-384

PAVL-ERL : 2022-84040-JRF76383/67961

Il est résolu à l'unanimité d'accepter le rapport financier de PAV/ERL comme suit :

ATTENDU QUE Transports Québec a versé 357 753 \$ à titre de compensation pour l'entretien des chemins locaux pour l'année 2021 ;

ATTENDU QUE les fonds distribués à la municipalité sont destinés à l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi qu'aux composantes des ponts situés sur ces routes dont la municipalité est responsable ;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'annexe A décrivant les travaux effectués par la municipalité sur les chemins susmentionnés ;

CONSIDÉRANT qu'un auditeur externe doit soumettre dans les délais prescrits pour la soumission le rapport comptable de l'annexe B ou un rapport d'audit externe spécial dûment signé.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Émile Morin et résolu à l'unanimité que la municipalité de Litchfield informe Transports Québec concernant la compensation pour l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2, ainsi que pour les composantes des ponts situés sur ces routes, dont la municipalité a la responsabilité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien des routes locales.

Adopté

2022-11-385

2023 Vente de terrains - Autorisation à la DG

Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité que le conseil approuve et que le secrétaire-trésorier, directeur général soumette les arrérages de taxes tels que présentés et entreprenne les démarches nécessaires pour que la Municipalité régionale de comté (MRC) de Pontiac vende tous les immeubles de la municipalité pour lesquels les taxes foncières n'ont pas été payées depuis 3 ans ou plus.

Adopté.

2022-11-386

Mandat de représentation - Vente de terrains 2023

D'autoriser le secrétaire-trésorier ou un représentant à soumissionner pour l'acquisition de certains immeubles mis en vente pour non-paiement de taxes.

ATTENDU QUE la municipalité de LITCHFIELD peut enchérir et acquérir des biens immobiliers mis en vente pour des taxes

municipales impayées conformément à l'article 1038 du Code municipal ;

ATTENDU QUE certaines propriétés seront mises en vente pour non-paiement de taxes, conformément à la résolution numéro 2022-11-385 ;

Continuez...

ATTENDU QUE le conseil croit qu'il est approprié d'autoriser le secrétaire-trésorier, le directeur général ou un représentant à soumissionner et à acquérir certaines propriétés mises en vente pour non-paiement de taxes ;

Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité que ;

Conformément aux dispositions du Code municipal, ce conseil autorise la secrétaire-trésorière, directrice générale, Julie Bertrand à enchérir pour et au nom de la municipalité pour certains immeubles faisant l'objet de la vente pour non-paiement de taxes à être tenue, à une date à être fixée, et ce, jusqu'à concurrence du montant des taxes, en capital, intérêts et frais.

Adopté

LES RESSOURCES HUMAINES

Embauche d'un nouvel employé - affichage du poste #4

2022-11-387

ATTENDU QUE la municipalité a demandé des candidatures pour l'offre d'emploi n°4 ;

ATTENDU QUE le comité des ressources humaines s'est réuni et a examiné les candidatures conformes reçues ;

ATTENDU QUE les membres du comité des ressources humaines ont rencontré le candidat Michel Denault ;

Attendu que le comité des ressources humaines recommande aux membres du conseil d'embaucher :

Michel Denault pour l'offre d'emploi n°4. Le poste fera l'objet d'une période d'essai de 6 mois et, à la suite d'une évaluation positive des performances, le poste deviendra permanent ;

Attendu qu'il est convenu que le salaire de départ sera de 25 \$/heure ;

Attendu que le poste nécessitera 40 heures de service par semaine avec la possibilité de faire des heures supplémentaires au besoin et que l'offre est conforme aux fonctions décrites dans l'avis de poste vacant no 4, qui comprennent également les exigences relatives à l'horaire d'hiver.

Par conséquent,

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'embaucher Michel Denault pour le poste d'emploi #4. La date d'entrée en fonction sera le 21 novembre 2022.

Adopté

Augmentation de la rémunération du chauffeur replacent/employé des travaux publics

2022-11-388

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'augmenter le taux de rémunération du chauffeur replacent à 25\$/heure. Il est également résolu d'augmenter la rémunération de James Morin (conducteur replacent/employé des travaux publics) à 25 \$/heure et ce taux est rétroactif au 18 octobre 2022.

Adopté

*Il est noté que le conseil a fixé la date de la réunion PTI 2023 au 15 décembre 2022 à 17 h et la réunion publique sur le budget 2023 au 15 décembre 2022 à 17h30.

La directrice générale affichera les avis comme l'exige la loi.

SITE DE TRANSFERT

Autorisation du coût de branchement du tracteur pour les mois de décembre 2022 à mars 2023.

2022-11-389

Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité d'autoriser la dépense de 150 \$/mois, payable au terrain de golf Mickey Creek, pour le "plug in" du tracteur pour les mois de décembre 2022 à mars 2023, inclusivement. Cette dépense est autorisée à partir du poste budgétaire 'entretien du site de transfert" du budget prévisionnel 2023.

Adopté par division des votes

5 oui

1 non

CORRESPONDANCE

La mairesse Larivière a lu la correspondance

DIVERS

MRC Pontiac Recommandation minimale de 3 points Panneaux de chasse

2022-11-390

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité que la municipalité de Litchfield n'érigera PAS les panneaux de « recommandation de chasse à 3 points minimum » de la MRC Pontiac.

Adopté

Accord 911 Next Génération

2022-11-391

Il est proposé par Courtney Harris et résolu unanimement que la mairesse Larivière et la directrice générale, Julie Bertrand, signent l'entente 911 Next Génération pour 2023.

Adopté

AJOURNEMENT

2022-11-392

Il est proposé par Émile Morin et résolu à l'unanimité de lever la séance à 19 h 56.

Adopté

Colleen Larivière
Mairesse

Julie Bertrand
Directeur général