

MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD

Procès-Verbal de la réunion ordinaire du conseil tenue le 10 décembre 2018 à 19 heures au bureau municipal situé au 1362 Route 148 Campbell's Bay, Québec.

Présents: la mairesse Colleen Larivière, les conseillers Denis Dubeau, Donald Graveline, Emile Morin, Joe Bélanger, John Stitt.

Terry Racine a motivé son absence

Également présente: la directrice générale, Julie Bertrand.

Le quorum fut constaté et la mairesse Colleen Larivière ouvre la réunion.

2018-12-211

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour 10 décembre 2018.

Adopté

2018-12-212

Adoption du procès-verbal

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 5 novembre 2018.

Adopté

URBANISME

Rapport de l'inspecteur municipal

2018-12-213

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'approuver le rapport mensuel de l'inspecteur municipal et d'autoriser le paiement pour les frais de déplacement.

Adopté

Déneigement des Chemins Barney, Grace et O'Brien.

2018-12-214

Proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité de déneiger les Chemins Barney, Grace et O'Brien pour les mois d'hiver 2019.

Adopté

FINANCES

Paiement des comptes

2018-12-215

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement des factures à payer et d'accepter le paiement des factures payées préalable de cette réunion.

Adopté

Factures mensuelles

Factures payées préalables à cette réunion: 2 930 .49 \$

Factures à payer: 110 817.55 \$

Montant total des factures: 113 748. 04 \$

Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour payer le montant approuvé des factures totalisant 113 748.04 \$ pour le mois de décembre 2018.

Signé: _____

Date: _____

Julie Bertrand, directrice

Authentification des dépenses liées aux services d'ingénierie pour l'installation d'un système de ventilation et le processus d'appel d'offres pour le garage municipal.

2018-12-216

Attendu que la loi oblige la municipalité à installer un système de ventilation dans le garage municipal;
Attendu que des plans d'ingénierie sont nécessaires pour un tel système;
Attendu qu'un délai a été imparti à la municipalité pour l'installation d'un système;
Attendu que la préparation des plans et devis et la procédure d'appel d'offres sont sensibles au délai imparti par la municipalité;
Par conséquent,
Il est proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'authentifier les dépenses relatives à la préparation des plans et devis et l'appel d'offres pour l'installation du système de ventilation. Cette dépense de 4 426,54 \$ à LH2 Inc. Services Professionnel pour la préparation des plans est autorisée des fonds du programme TECQ.
Adopté

Appel d'offres pour le refinancement de la subvention manquée à gagner

2018-12-217

ATTENDU QUE, conformément à l'article 1065 du Code municipal, aucune municipalité ne peut vendre les bons qu'elle est autorisée à émettre en vertu d'un règlement, autrement que par soumission écrite ;
ATTENDU QUE les soumissions sont déposées via le Service d'adjudication et de publication des résultats de titres d'emprunts émis aux fins du financement municipal du ministère des Finances;
ATTENDU QUE l'article 1066 du Code municipal qui prévoit que le conseil d'une municipalité peut, par résolution, mandater le ministre des Finances pour recevoir et ouvrir les soumissions prévues à l'article 1065, pour cette municipalité et au nom de celle-ci;
IL EST PROPOSÉ PAR JOE BELANGER ET RÉSOLUT À L'UNANIMITÉ QUE,
conformément à l'article 1066 du Code municipal, le conseil mandate le ministre des Finances pour recevoir et ouvrir les soumissions prévues à l'article 1065 du Code municipal, pour et au nom de la municipalité
Adopté

Authentification de l'achat des jouets à la halte municipale

2018-12-218

Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'authentifier l'achat des jouets à la halte municipale provenant du Ken O'Leary Memorial funds . Le solde des dépenses des coûts d'achat (611.79\$) du Fonds sera assumé par le comité de loisir Litchfield.
Adopté

*Il est noté que le bureau sera fermé du 24 décembre 2018 au 2 janvier 2019 inclusivement et un avis sera affiché.

Correspondance

Il est note que la correspondance est lue et discutée avec les membres du conseil.

DIVERS

Calendrier des séances du conseil 2019

2018-12-219

Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'adopté le

calendrier des séances mensuelles du conseil 2019 suivant.

Adopté

MONTH	DATE	DAY	TIME	
JANUARY	9 TH	WEDNESDAY	7:00 p.m.	
FEBRUARY	6 th	WEDNESDAY	7:00 p.m.	
MARCH	6 TH	WEDNESDAY	7:00 p.m.	
APRIL	8 TH	MONDAY	7:00 p.m.	
MAY	6 TH	MONDAY	7:00 p.m.	
JUNE	3 RD	MONDAY	7:00 p.m.	
JULY	8 TH	MONDAY	7:00 p.m.	
AUGUST	12 TH	MONDAY	7:00 p.m.	
SEPTEMBER	9 TH	MONDAY	7:00 p.m.	
OCTOBER	7 TH	MONDAY	7:00 p.m.	
NOVEMBER	4 TH	MONDAY	7:00 p.m.	
DECEMBER	2 ND	MONDAY	7:00 p.m.	

**Achat –
Télmatic pour
d’alerte à la
population
2018-12-220**

**logiciel
système**

Attendu que la municipalité a reçu une aide financière pour l’achat d’équipement et l’implantation d’un nouveau plan de sécurité civile;

Attendu que, en cas de sinistre, le logiciel Télmatic permettra une communication immédiate par téléphone, téléphone portable et courrier électronique à tous les contribuables inscrits;

Par conséquent,

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu à l’unanimité d’acheter le logiciel Telmatic au coût de 2 000 dollars la première année, y compris l’installation et le coût annuel de 1 500 dollars. Cette dépense est autorisée des fonds reçus de la subvention 911 pour la sécurité publique.

Adopté

Conservation de la nature du Canada

2018-12-221

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité de répondre à un courrier électronique reçu de la part de la CCN concernant la demande de paiement pour les travaux effectués sur la propriété de la CCN situé sur le chemin de la Montagne. Il est également résolu de faire rappeler leur obligation de maintenir un niveau d'eau sécuritaire en tout temps et d'entretenir les barrages de castor situés sur la propriété de la CCN.

Adopté

Renouvellement du contrat Evolu-Tic

2018-12-222

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'autoriser le contrat de 2019 pour la collecte des matières de recyclage par Evolu-Tic. Il est également autorisé que Julie Bertrand, directrice générale, signe tous les documents liés au renouvellement du contrat.

Adopté

Abandonnement de bardeaux et de matériaux de construction

2018-12-223

Attendu que la municipalité a reçu une plainte concernant l’abandonnement illégal de bardeaux et de matériaux de construction sur une propriété privée;

Attendu que le propriétaire du bien peut ne pas être au courant de l'abandonnement illégal;

Par conséquent,

Il est proposé par John Stitt et résolu à l'unanimité d'aviser le propriétaire visé par ce garrochage de bardeaux de matériaux sur sa propriété. Il est également résolu d'informer le propriétaire que de telles pratiques ne sont pas conformes aux règlements municipaux et environnementaux.

Adopté

Levé de la réunion

2018-12-224

Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité de clore la réunion à 20h20

Adopté

Colleen Larivière
Mairesse

Julie Bertrand
Directrice générale