

MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD

Procès-Verbal de la réunion ordinaire du conseil tenue le 4 septembre 2018 à 19 heures au bureau municipal situé au 1362 Route 148 Campbell's Bay, Québec.

Présents: la mairesse Colleen Larivière, les conseillers Denis Dubeau, Donald Graveline, Emile Morin, Joe Bélanger, John Stitt et Terry Racine.

Également présente: la directrice générale, Julie Bertrand.

Le quorum fut constaté et la mairesse Colleen Larivière ouvre la réunion.

2018-09-157

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour 4 septembre 2018 avec ajouts.

Adopté

2018-09-158

Adoption du procès-verbal

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 7 août 2018.

Adopté

URBANISME

Rapport de l'inspecteur municipal

2018-09-159

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'approuver le rapport mensuel de l'inspecteur municipal et d'autoriser le paiement pour les frais de déplacement.

Adopté

Approbation des plans de lotissement

2018-09-160

Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'approuver les plans de lotissement soumis par Michel sous ses minutes no 28857 datées du 8 août 2018 pour Gilbert Morin, lot #3546022.

8

Adopté

*Il est noté qu'un avis de motion est donné par le conseiller Denis Dubeau que lors d'une réunion subséquente un projet de règlement sera présenté au conseil concernant un règlement pour dérogation mineure.

CHEMINS ET ÉQUIPEMENTS

Appel d'offres pour l'installation des glissières de sécurité

2018-09-161

Attendu que la municipalité a lancé l'appel d'offres 2018-08-141 pour la fourniture et l'installation de 254 mètres de glissières de sécurité;

Attendu que la municipalité a reçu 3 soumissions:

Glissières Provinciales: \$25 042.13

Glissière Desbiens: \$26 099.32

Ployard 2000 Inc: \$26 295.93

Par conséquent,

Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission de Glissières Provinciale. Cette charge de \$25 042.13 est autorisée de l'afflux des fonds provenant des programmes d'aide financière MTQ volets PAAERRL et PAV.

Adopté

*Il est noté que la municipalité a reçu une demande de faire installer un ponceau situé au 1198 Route 301 Nord. Le comité des chemins examinera la demande.

*Il est noté que la MTQ a informé la Directrice générale, Julie Bertrand que le remplacement des planches de revêtement du pont situé sur le chemin Bank demeure la responsabilité de la municipalité.

Location d'une pelle mécanique

2018-09-162

Proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'autoriser la location d'une pelle mécanique pour le remplacement du ponceau situé sur le chemin Stevenson. Le montant maximal de \$5000 est autorisé de l'afflux des fonds provenant des programmes d'aide financière MTQ volets PAAERRL/PAV.

Adopté

Achat d'une génératrice

2018-09-163

Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat d'une génératrice de 8000 watts. Cette charge de \$1200.00 plus taxes est autorisée du poste budgétaire: outils garage du budget provisoire 2018.

Adopté

FINANCES

Paiement des comptes

2018-09-164

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement des factures à payer et d'accepter le paiement des factures payées préalable de cette réunion.

Adopté

Factures mensuelles

Factures payées préalables à cette réunion: 4 853.46 \$

Factures à payer: 151 865.54 \$

Montant total des factures: 156 719.00 \$

Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour payer montant approuvé de la facture totalisant 156 719.00 \$ pour le mois de septembre 2018.

Signé: _____

Date: _____

Julie Bertrand, directrice

*Il est noté que la mairesse Larivière dépose le rapport du maire 2018 pour l'année financière 2017.

*Il est également noté que le bulletin municipal 2018 est présenté au conseil.

Dons à l'école des Petits -Ponts

2018-09-165

Proposé par John Stitt et résolu à l'unanimité de faire un don au montant de \$100 à l'école des Petits-Ponts pour leurs activités de levé de fonds.
Adopté

Certificat de paiement – Projet de remplacement ponceau chemin de la Montagne

2018-09-166

Attendu que la municipalité a lancé l'appel d'offres 2018-03-50;
Attendu que le contrat a été octroyé à l'entrepreneur Art Fleming and Sons Inc.;

Attendu que les travaux sont finis et ont été approuvés par la firme ingénierie WSP;

Attendu que la firme ingénierie WSP recommande le paiement au montant de \$64 421.65 tel qu'il est indiqué dans les documents d'appel d'offres; as per the tender documents;

Par conséquent,

Proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'approuver le paiement de \$64 421.65. Cette charge est autorisée du programme d'aide financière PAARRM et l'afflux des fonds des programmes MTQ - Volets PAERRL/PAV.

Adopté

Compte bancaire pour le projet de relocalisation de la sortie du chemin Laforet

2018-09-167

Attendu que la municipalité a un projet pour la relocalisation de la sortie du chemin Laforet et Route 148;

Attendu que la municipalité a obtenu un prêt temporaire pour le projet;

Attendu qu'il est nécessaire d'avoir un compte séparé pour ce projet;

Par conséquent,

Proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'autoriser l'ouverture d'un compte bancaire à la Caisse Desjardins Fort-Coulonge et que la mairesse Larivière, maire suppléant Denis Dubeau, Directrice générale Julie Bertrand et Connie Levesque soient autorisés à signer sur le nouveau compte.

Adopté

SÉCURITÉ

Entente intermunicipale avec le service de sécurité incendie de la municipalité d'Iles-aux-Allumettes

2018-09-168

Attendu que la municipalité d'Iles-aux-Allumettes et la municipalité de Litchfield désire avoir une entente inter municipal concernant l'usage du camion échelle du service incendie Campbell's Bay/Litchfield pour les interventions de niveau haut et très haut;

Par conséquent,

Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité de conclure une entente inter municipale standard avec la municipalité l'Ile-aux-Allumettes

Il est également résolu d'autoriser la mairesse Larivière et la Directrice générale Julie Bertrand à signer l'entente.

Adopté

*Il est note que la Directrice générale, Julie Bertrand informe le conseil que selon le Ministère de l'Environnement, "Vinton" est un centre

urbain. Il est également noté que Julien Gagnon et Kevin Kluke ont été mise au courant et que cela sera prévu dans le prochain Schéma de couverture de risque incendie.

*Avis de motion est donné par Emile Morin que lors d'une réunion subséquente un règlement concernant les dérogations mineures sera présenté au conseil

*Avis de motion est donné par Emile Morin que lors de cette même réunion du conseil un projet de règlement 2018-238 - Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux sera présenté.

RESSOURCES HUMAINES

2018-09-169

Proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité que Jared Lance continue à travailler au site de transfert les jeudis et les dimanches pour le mois de septembre.

Adopté

PROJECT BY-LAW 2018-238 CODE OF ETHICS AND PROFESSIONAL CONDUCT FOR THE MUNICIPAL EMPLOYEES OF LITCHFIELD

2018-09-170

WHEREAS the Municipality of Litchfield adopted a Code of Ethics and Professional Conduct for municipal employees in conformity with the law (R.L.R.Q., c E-15.1.0.1) of the Code of ethics and professional conduct for municipalities;

WHEREAS project of Law 155, article 16.1 of the Law on Ethics and Professional Conduct for municipalities was modified and will enter into force on October 19, 2018, and will obligate municipalités to provide for rules similar to those for elected official , in the Code of Ethics and Professional Conduct for municipal employees;

WHEREAS this law modifies the Code of Ethics and Professional Conduct for municipalités and requires that the municipality modify its Code of Ethics and Professional Conduct;

WHEREAS a notice of motion for this by-law is given by xxxxxxxx at the regular meeting of Council held on September 4th, 2018;

WHEREAS the rules stated by law for the Code of Ethics and Deontology have been respected;

THEREFORE it is moved by Emile Morin and unanimously resolved to adopt the project by-law 2018-238 modifying (by insertion) By-law 2016-019 regarding the Code of Ethics and Deontology for municipal employees as follows;

ARTICLE 1: By-law 2016-019 of the Code of Ethics and Deontology for municipal employees is modified by insertion, after article 5.6, of the following:

ARTICLE 5.7 AFTER MANDATE:

It is forbidden for the following municipal employees of the municipality:

1. *Director General and assistant*
2. *Secretary treasurer and assistant*
3. *Treasurer and assistant*
4. *Clerk and assistant*

to hold office as a director or officer of a corporation, employment or other function so that he or any other person derives undue advantage from his or her previous position as an employee of the municipality.

ARTICLE 2: Entry into force

This by-law enters into force according to the law.

Adopted

DIVERS

Legal Services -Nature Conservancy of Canada

2018-09-171

Whereas the municipality has an ongoing file with the Nature Conservancy of Canada regarding the management of a beaver dam situated on the NCC's property on the Mountain road;
Whereas the Mountain road was being damaged and required repairs due to the continued high water resulting from the beaver dam;
Whereas the municipality sent numerous request to the NCC to maintain an acceptable water level;
Whereas those requests did not result in an acceptable maintenance of the water level;
Whereas it was necessary to obtain legal services;
Whereas a meeting was held at the municipal office with members from the NCC on September 8, 2017;
Whereas the NCC agreed that the municipality would dismantle the beaver dam in order to reduce the water levels to enable the repairs on the Mountain road;
Whereas the municipality hired the services of a professional to perform a study and the dismantling of the beaver dam;
Whereas the cost for these services amount to a total of \$3332.73
Whereas the NCC agreed that once the repairs were completed they would control the water levels at the acceptable level;
Whereas the repairs are now complete;
Whereas the NCC has not taken appropriate measures to lower and maintain acceptable water levels;
Whereas the Municipality has been managing the water levels at the beaver dam located on the property of the Nature Conservancy of Canada situated on the Mountian Road;
Therefore,
It is moved by Denis Dubeau and unanimously resolved to engage the services of Deveau Avocats to send a letter to the NCC requesting they implement a water control system acceptable to standards required to maintain the water level and to request reimbursement to the municipality for expenses incurred in the amount of \$3332.73.

Carried

2018-09-172

Reporté la réunion du 1 octobre 2018

La municipalité a été informée qu'Élections Québec pourrait exiger l'utilisation du bureau municipal pendant les élections provinciales du 1er octobre 2018;
Attendu que la séance ordinaire du conseil est prévue pour le 1er octobre 2018;
Par conséquent,
Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité que la réunion ordinaire d'octobre 2018 se tienne le 2 octobre 2018 et de publier un avis public à cet effet.

Adopté

Correspondance

Il est noté que la correspondance est lue et discutée avec les membres du conseil.

Levé de la réunion

2018-09-173

Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité de clore la réunion à 20h35.

Adopté

Colleen Larivière
Mairesse

Julie Bertrand
Directrice générale