

MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD

Procès-verbal de l'assemblée de conseil ordinaire tenue le 5 mai 2014 au bureau municipal situé au 1362, rte 148 Campbells Bay, Québec.

Présences: La mairesse Colleen Lariviere, les conseillers Denis Dubeau, Ken O'Leary, Joe Belanger, Emile Morin, Donald Graveline et Terry Racine.

La directrice générale par intérim, Julie Bertrand, et l'inspecteur municipal, Doug Corrigan, sont aussi présents.

Visiteurs: Greg Hunt, Chris Falardeau, Ian Rochon, Wes Hopkins

Le quorum constaté, la mairesse Colleen Larivière préside l'assemblée.

Adoption de l'ordre du jour

2014-05-92

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée

Adoption du procès-verbal

2014-05-93

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 7 avril 2013 tel que présenté.

Adoptée

Il est noté que les organisateurs de Paradis sur le chemin Wilson sont présents pour demander un permis pour tenir un événement sur les lieux les 5, 6 et 7 juillet 2013. La mairesse Larivière leur propose de soumettre leur demande par écrit précisant les détails de l'événement. Il est aussi noté que le conseil signale certaines préoccupations par rapport à l'événement de l'an dernier.

Il est noté que M. Hunt est présent concernant les réparations du chemin Haley.

Chemins

Liste des réparations

Le conseil reçoit une liste des travaux routiers nécessaires dressée lors de la journée d'inspection routière le 22 avril 2014 par la mairesse Colleen Larivière, Emile Morin, et Bob Smith.

Il est noté par Donald Graveline d'ajouter à la liste de réparation routière un arbre à abattre sur la 8th Line.

Pancarte interdisant le déchargement

2014-05-94

Il est proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité de poser une pancarte « Déchargement interdit » au coin du chemin Crawford. Il est aussi résolu de faire faire 3 pancartes. Cette dépense sera affectée au poste budgétaire « Signalisation routière » du budget provisoire 2014.

Adoptée

Il est noté que soient installés 2 panneaux sur le chemin Stitt, l'un "Attention à nos enfants" et l'autre indiquant la vitesse maximale.

Mai 2014

Chemin Barrette

2014-05-95

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité que le conseil effectue le maintien du chemin Barrette suite à l'inspection et l'approbation du comité de la voirie et que les coûts de transfert et les frais d'acte soient au frais du propriétaire. Il est aussi résolu que la mairesse Colleen Larivière et la directrice générale par intérim Julie Bertrand soient signataires des documents pertinents.

Adoptée

Il est noté que le 2 mai 2014 se tenait une réunion avec les employés, la mairesse Larivière et la directrice générale par intérim pour discuter des réparations aux chemins et les rapports de mise à jour des activités. Une telle réunion, dorénavant hebdomadaire, aura lieu tous les vendredis à 15h au bureau municipal.

Urbanisme

Il est noté que l'inspecteur municipal sera disponible le 1^{er} samedi de chaque mois au bureau à 9h pour répondre aux questions des contribuables telles permis de construction et autres.

Il est noté qu'un contribuable demande à exploiter un cabinet d'affaires à domicile sur le chemin Church à Vinton. L'inspecteur municipal informe le conseil cette demande est conforme à la réglementation.

Letters regarding visual nuisances

2014-05-96

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité que l'inspecteur municipal envoie des lettres qui demandent le nettoyage des cours qui sont visiblement nuisibles dans la municipalité.

Adoptée

911 Mises à jour des adresses municipales

2014-05-97

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité que l'inspecteur municipal transmette au service 911 une mise à jour du carnet de bord des adresses municipales.

Adoptée

Il est noté que la firme d'ingénieurs WSP effectuera l'inspection du chemin Laforêt au cours des prochains jours pour planifier les réparations nécessaires pour compléter le projet. Le comité de la voirie doit recevoir avis de la rencontre.

Centre de transfert

Il est noté que le conseil fera l'examen des coûts de gestion du centre de transfert en préparation du budget de l'an prochain.

Finance

2014-05-98

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'autoriser le règlement des comptes à payer et d'accepter les paiements de factures effectués avant cette assemblée.

Adoptée

Comptes mensuels

Comptes réglés avant l'assemblée: 6 795,36\$

Comptes à payer: 107 384,37\$

Total des comptes: 114 179,73\$

Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale par intérim de la municipalité de Litchfield, certifie par la présente qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour régler les comptes à payer approuvés de 114 179,73\$ pour le mois de mai 2014.

Signé : _____

Date: _____

Julie Bertrand

Directrice générale par intérim

Régime de retraite des employés

2014-05-99

Il est proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité d'accepter le régime de retraite simplifié offert et présenté au conseil par Desjardins. Il est aussi résolu que la municipalité contribuera jusqu'au maximum de 4% des salaires bruts contribué par les employés.

Adoptée

Équipement de bureau

2014-05-100

Il est proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de faire l'achat d'un classeur et d'un babillard chez Pontiac Printshop au coût approximatif de 900\$. Cette dépense sera affectée au poste budgétaire « Équipement de bureau » du budget provisoire 2014.

Adoptée

Subvention PAARRM 2014

2014-05-101

Il est proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'accepter la liste des réparations au réseau routier et les dépenses afférentes telles que présentées et à soumettre pour la subvention PAARRM.

Adoptée

Règlement 2014-005 sur le brûlage

2014-05-102

Il est proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité d'adopter le règlement 2014-005 sur le brûlage.

Adoptée

Il est noté qu'un exemplaire du règlement pourra être consulté dans le registre des règlements au bureau municipal.

Il est noté que les permis seront imprimés en trois exemplaires et qu'une copie soit transmise au service d'incendie lorsqu'émise. Il est aussi noté qu'une copie du règlement soit transmise au service d'incendie et à la Sûreté du Québec.

Règlement 2014-006 sur la chasse, la prise au collet et le tir des armes à feu

2014-05-103

Il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'adopter le règlement 2014-006 sur la chasse, la prise au collet et la décharge des armes à feu.

Adoptée

Contrôle des castors

2014-05-104

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu de demander au contrôleur des castors municipal de faire un rapport mensuel de ses activités.

Adoptée

Contrat Croix rouge

2014-05-105

Il est proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de renouveler le contrat avec la Croix rouge au montant de 150R. Cette dépense sera affectée au poste budgétaire « Dons et gestes de bonne volonté » du budget provisoire 2014.

Adoptée

Bâtiment au Centre de transfert

2014-05-106

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité de peindre le bâtiment au centre de transfert au coût approximatif de 300\$. Cette dépense sera affectée au poste budgétaire « Fournitures déchets domestiques » du budget provisoire 2014.

Adoptée

Construction d'un nouveau bureau

2014-05-107

Il est proposé par Donald Graveline et résolu d'attendre la réponse à la demande de subvention, prévue en décembre 2014, avant de poursuivre les démarches relatives à la construction d'un nouveau bureau municipal.

Adoptée à la majorité : 4 pour, 2 contre

Éclairage du quai

2014-05-108

Il est proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de remplacer les lumières des phares du quai pour environ 300\$. Cette dépense sera affectée au poste budgétaire « Entretien du quai » du budget provisoire 2014.

Adoptée

Varia

2014-05-109

Don au club d'âge d'or

Il est proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de verser une contribution de 1 200\$ au club d'âge d'or. Cette dépense sera affectée au poste budgétaire « Dons et gestes de bonne volonté » du budget provisoire 2014.

Adoptée

Drapeau municipal

2014-05-110

Il est proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de vendre le drapeau municipal pour 50\$.

Adoptée

2014-05-111

Clôture de l'assemblée

Il est proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité de clore l'assemblée à 23h.

Adoptée

Colleen Larivière
Mairesse

Julie Bertrand
Directrice générale par intérim