

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil de la municipalité de Litchfield tenue le 6 janvier 2014 au bureau municipal de Litchfield

Présences : La mairesse Colleen Larivière et les conseillers Ken O'Leary, Dennis Dubeau, Emile Morin, Joe Belanger, Terry Racine et Donald Graveline

Aussi présents : Julie Bertrand, commis de bureau, Bob Smith, contremaître et Doug Corrigan, inspecteur municipal.

Période de questions : Aucun visiteur

- 2014-01-195 Adoption de l'ordre du jour
Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour du 6 janvier 2014 tel que présenté.
Adoptée
- 2014-01-196 Adoption du procès-verbal
Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 2 décembre 2013 tel que rédigé et présenté.
Adoptée
- 2014-01-197 Secrétaire d'assemblée
Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de nommer Julie Bertrand à titre de secrétaire pour la présente assemblée.
Adoptée
- 2014-01-198 Devis – Blue Heron
Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité de demander à Blue Heron un devis pour les travaux à effectuer au logement Brown Heinz situé sur le chemin Litchfield.
Adoptée
- 2014-01-199 Signalisation de sécurité – chemin Rink
Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'identifier clairement les barrages sur le chemin Rink et la piste de motoneige vers Mickey Creek à raison de sécurité et de visibilité.
Adoptée
- 2014-01-200 Subdivision des lots
Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'approuver les plans de subdivision des terrains suivants :
- Lot # 5434869 Kerri Ann St Jean
Lot # 5434870 Timothy St Jean
- Lot # 3685674 Brian Lepack
- Lot # 5450764, Lot # 5450765, Lot # 5450766, Lot #5450767 Gerard Larivière
- Lot # 5447748, Lot # 5447749, Lot # 5447750, Lot # 5447751 SSPM Pontiac, LP
Il est noté que le lot # 5447751 est une entrée privée pour SSPM Pontiac, LP
Adoptée
- 2014-01-201 Certificat de location – ministère de l'Environnement
Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité que l'inspecteur municipal informe Roger Pilon que le Ministère du Développement durable, de l'Environnement, de la Faune et des Parcs demande un certificat de location de bâtiment, et ce, pour assurer la conformité du bâtiment et des fosses septiques selon les normes et les exigences légales.
Adoptée

Janvier 2014

- 2014-01-202** Modification au plan de subdivision
Proposé par Denis Dubeau et résolu à l'unanimité d'accepter la demande de modification proposée au plan de subdivision de Charles Heaphy, décision #200723 le 5 août 1993, telle que présentée à la municipalité.
Adoptée
- 2014-01-203** Hébergement du camion-incendie
Proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité de renoncer aux frais de location de 1 200 \$ pour abriter le camion-incendie de Campbell's Bay/Litchfield étant entendu que les frais annuels de gestion de 2 500 \$ n'augmentent pas et demeurent inchangés.
Adoptée
- 2014-01-204** Heures supplémentaires – employés de la municipalité
Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité d'accepter les heures supplémentaires de Bob Smith, Gerry Graveline et Bruce Morin, ayant convenu que ces heures doivent être utilisées avant le 1^{er} mai 2014 et approuvées par le contremaître et précisant quand ces heures seront utilisées. Une copie de ladite résolution sera remise à chaque employé.
Adoptée
- 2014-01-205** Règlement remboursement 2010-10
ATTENDU QUE le règlement d'emprunt 2011-10;
ATTENDU QUE la municipalité doit se soumettre à la procédure de financement prévue selon les règles municipales pour un règlement d'emprunt pour les montants au-delà de 100 000 \$;
Il est
Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité de rembourser le prêt accordé par la Banque Laurentienne au montant de 315 008, 51 \$ en fonction du règlement précité.
Adoptée
- 2014-02-206** Comptes à payer
Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité d'autoriser le règlement des comptes à payer et d'accepter le paiement des factures effectué avant cette assemblée.
Adoptée
- Comptes mensuels
- | | |
|----------------------------------|----------------------|
| Comptes réglés avant l'assemblée | 49 645,27 \$ |
| Comptes à payer | 481 786,35 \$ |
| Total | 531 431,62 \$ |
- Certificat de disponibilité
Je, Connie Levesque, Directrice générale par intérim de la municipalité de Litchfield, certifie par la présente qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour régler les comptes à payer approuvés de 531 431,62 \$ pour le mois de janvier 2014.
- Signé : _____ Date : _____
Connie Levesque
Directrice générale par intérim
- Il est convenu de communiquer avec Promutuel pour fixer une rencontre pour discuter de la protection assurée de la municipalité.

Janvier 2014

- 2014-02-207** Code de déontologie - dépense
Proposé par Joe Belanger et résolu à l'unanimité d'autoriser la dépense au montant de 1 280 \$ taxes comprises, pour le cours de déontologie auquel participeront les conseillers Donald Graveline, Terry Racine, Ken O'Leary et la mairesse, Colleen Larivière. La commis de bureau s'occupera d'inscrire les participants.
Adoptée
- 2014-01-208** Horaires des assemblées ordinaires – règlement
Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité d'adopter l'horaire des assemblées de conseil ordinaires tel que présenté et d'afficher le règlement aux endroits habituels.
Adoptée
- 2014-01-209** Avis de motion
Le conseiller Ken O'Leary signifie un avis de motion qu'un règlement sera présenté à la prochaine assemblée concernant le tarif de taxation générale et services pour 2014.
Adoptée
- 2014-01-210** Huis clos
Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de déclarer le huis clos à 21h20.
Adoptée
- 2014-01-211** Fermeture du huis clos
Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de mettre fin au huis clos à 22h.
Adoptée
- 2014-01-212** Commis de bureau
Proposé par Ken O'Leary et résolu à l'unanimité de nommer Julie Bertrand à titre de Commis de bureau, de fixer sa rémunération au tarif horaire de 15 \$. Les heures de travail de Mme Bertrand seront de 9h à 16h du lundi au vendredi, et ce, jusqu'au retour de la Directrice générale, Jacqueline Brisebois.
Adoptée
- 2012-01-213** Proposé par Donald Graveline et résolu à l'unanimité de clore l'assemblée.
Adoptée

Colleen Larivière
Mairesse

Julie Bertrand
Commis de bureau